



טופס לבודק תרגילים

שם הבודק מס' זהות

חלק א' - פרטים

שם הקורס ומקצוע לימוד	מס' התלמידים בקבוצה	שם המרצה	מגמת לימוד

מסד	תאריך הבדיקה והציון	מס' מחברות/תרגילים	חתימת המרצה
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

חלק ב' - למילוי ע"י ראש/מרכז המגמה

חלק ד' - למילוי ע"י משאבי אנוש

סלח מחברות/תרגילים שנבדקו	סלח מחברות/תרגילים לדיווח

חלק ג' - אישור לתשלום ע"י ראש/מרכז המגמה

חלק ה' - אישור לדיווח ע"י משאבי אנוש

חתימת ראש/מרכז המגמה	חתימת משאבי-אנוש