



שלום רב,

להמשך תהליך הרישום

עליך להדפיס את המסמכים הבאים המצורפים בתחתית  
המסך לחתום עליהם, לסרוק ולהעלות לאתר עדכון פרטים > העלאת קבצים  
בצרוף המסמכים האישיים.

- הוראת קבע לחיוב חשבון בבנק / הוראת קבע בכרטיס אשראי  
חתום על ידי בעל החשבון
- כתב התחייבות לחייל משוחרר עד 5 שנים
- טופס איתור צרכים לשימוש דיקנט הסטודנטים
- טופס ויתור סודיות

להלן המסמכים האישיים הנדרשים:

- תעודת זהות+ספח (עולה חדש/ה יש לצרף בנוסף לתעודת זהות תעודת עולה)
- תעודת הערכה מצה"ל/פטור/אישור סיום שירות לאומי
- תמונת פספורט
- תעודת בגרות / תעודת השכלה
- תעודות נוספות ( הנדסאי, תואר ממוסד אחר )

לידיעתך אישור על הרשמתך למכללה ישלח אליך למייל לאחר בדיקת  
מדור רישום.

הננו מאחלים לך בהצלחה!!!!

מדור רישום

#### מדור רישום

רחוב בזל 71, ת.ד. 45 באר-שבע 8410001  
טל: 08-6462516 | פקס: 08-6462513  
[rishum@tcb.ac.il](mailto:rishum@tcb.ac.il)

1954-ב | [www.tcb.ac.il](http://www.tcb.ac.il)



תאריך: \_\_\_\_\_

### הוראה לחיוב חשבון

| קוד מסלוקה |      | סוג חשי | מס חשבון בבנק |
|------------|------|---------|---------------|
| בנק        | סניף |         |               |
|            |      |         |               |
| קוד המוסד  |      | אסמכתא  | ת.ז. הסטודנט  |
| 01077      |      |         |               |
| שם הסטודנט |      |         |               |

הרשאה כללית, שא

לכבוד: \_\_\_\_\_

בנק: \_\_\_\_\_

סניף: \_\_\_\_\_

כתובת הסניף: \_\_\_\_\_

הרשאה כללית, שאינה כוללת הגבלות.

או -

הרשאה הכוללת לפחות אחת מההגבלות הבאות:

תקרת סכום החיוב - \_\_\_\_\_ ש"ח

מועד פקיעת תוקף ההרשאה - ביום / /

אם יישלחו על ידי המוטב חיובים שאינם עומדים בהגבלות שקבע הלקוח, הם יוחזרו על ידי הבנק, על כל המשמעויות הכרוכות בכך.

**לתשומת לבכם: אי סימון אחת מהחלופות המוצגות לעיל, משמעה בחירה בהרשאה כללית, שאינה כוללת הגבלות.**

"הלקוחות"

מספר זהות/ח.פ. \_\_\_\_\_

שם בעל/י החשבון כמופיע בספרי הבנק \_\_\_\_\_

1. אנו הח"מ

מבקשים בזה להקים בחשבוננו הנייל ("החשבון") הרשאה לחיוב חשבוננו, בסכומים ובמועדים שיומצאו לכם מדי פעם בפעם ע"י המוטב באמצעות קוד המוסד, בכפוף למגבלות שסומנו לעיל (ככל שסומנו).

2. כמו כן יחולו ההוראות הבאות:

- א. עלינו לקבל מהמוטב את הפרטים הנדרשים למילוי הבקשה להקמת ההרשאה לחיוב החשבון.
- ב. הרשאה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה בכתב מאתנו לבנק שתכנס לתוקף יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה לבנק, וכן ניתנת לביטול עפ"י הוראות כל דין.
- ג. נהיה רשאים לבטל חיוב מסוים, ובלבד שהודעה על כך תימסר על ידנו בכתב לבנק, לא יאוחר מ-3 ימי עסקים לאחר מועד החיוב. ככל שהודעת הביטול ניתנה לאחר מועד החיוב, הזיכוי ייעשה בערך יום מתן הודעת הביטול.
- ד. נהיה רשאים לדרוש מהבנק, בהודעה בכתב, לבטל חיוב, אם החיוב אינו תואם את מועד פקיעת התוקף שנקבע בהרשאה, או את הסכומים שנקבעו בהרשאה, אם נקבעו.
- ה. הבנק אינו אחראי בכל הנוגע לעסקה שבינינו לבין המוטב.
- ו. הרשאה שלא יעשה בה שימוש במשך תקופה של 24 חודשים ממועד החיוב האחרון, בטלה.
- ז. אם תענו לבקשתנו, הבנק יפעל בהאם להוראות הרשאה זו, בכפוף להוראות כל דין והסכם שבינינו לבין הבנק.
- ח. הבנק רשאי להוציאנו מן ההסדר המפורט בהרשאה זו, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, ויודיע לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו תוך ציון הסיבה.

3. אנו מסכימים שבקשה זו תוגש לבנק ע"י המוטב.

חתימת בעל החשבון \_\_\_\_\_

| קוד מסלוקה |      | סוג חשי | מס חשבון בבנק |
|------------|------|---------|---------------|
| בנק        | סניף |         |               |
|            |      |         |               |
| קוד המוסד  |      | אסמכתא  | ת.ז. הסטודנט  |
| 01077      |      |         |               |
| שם הסטודנט |      |         |               |

### אישור הבנק

לכבוד המכללה הטכנולוגית באר - שבע (ע"ר)

רח' בזל 71  
באר שבע  
מיקוד 84100

קיבלנו הוראות מ- \_\_\_\_\_, לכבד חיובים בסכומים ובמועדים שיופיעו באמצעי מגנטי או ברשימות שתציגו לנו מדי פעם בפעם, ואשר מספר חשבוננו/נס בבנק יהיה נקוב בהם, והכל בהתאם למפורט בכתב ההרשאה. רשמנו לפנינו את ההוראות, ונפעל בהתאם כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, כל עוד לא תהיה מניעה חוקית או אחרת לביצוען, כל עוד לא התקבלה אצלנו הוראת ביטול בכתב על-ידי בעל/י החשבון, או כל עוד לא הוצא/ו בעל/י החשבון מן ההסדר. אשור זה לא יפגע בהתחייבויותיכם כלפינו, לפי כתב השיפוי שנחתם על-ידיכם.

תאריך: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

מקור טופס זה, על שני חלקיו, ישלח לסניף הבנק, העתק ממנו ימסר למשלם. העתק נוסף ימסר במכללה.

סניף: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת הסניף

**הוראת קבע בכרטיס אשראי**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד המכללה הטכנולוגית באר – שבע (ע"ר)

|            |  |
|------------|--|
| שם הסטודנט |  |
| ת.ז.       |  |

רח' בזל 71  
 באר שבע  
 מיקוד 8410001

1. אני/ו הת"מ \_\_\_\_\_ שם בעלי החשבון כמופיע בספרי הבנק \_\_\_\_\_ מספר זהות/ח.פ.

כתובת \_\_\_\_\_ רחוב \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ עיר \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
 נותנים לכם הוראה לחייב את כרטיס האשראי שברשותי, בגין תשלומי שכר לימוד. בסכומים ובמועדים שיומצאו  
 לכם מדי פעם באמצעי מגנטי, או רשימות ע"י המכללה הטכנולוגית באר-שבע (ע"ר).  
 כמפורט מטה ב"פרטי ההרשאה".  
 2. ידוע לי/לנו כי:

- א. הוראה זו ניתנת לביטול ע"י הודעה ממני/מאתנו בכתב לבנק והמכללה הטכנולוגית באר שבע (ע"ר). שתכנס לתוקף, יום עסקים אחד לאחר מתן ההודעה בבנק וכן, ניתנת לביטול עפ"י הוראה כל דין.
- ב. אהיה/נהיה ראשאים לבטל מראש חיוב מסוים ובלבד, שהודעה על כך תמסיר על ידי/נו לבנק בכתב, לפחות יום עסקים אחד לפני מועד החיוב.
- ג. אהיה/נהיה ראשאים לבטל חיוב, לא יותר מתשעים ימים ממועד החיוב, אם אוכיח/נוכיח לבנק, כי החיוב אינו תואם את המועדים או הסכומים שנקבעו בכתב ההרשאה, אם נקבעו.
3. ידוע לי/לנו כי הפרטים שצוינו בכתב ההרשאה ומילויים, הם נושאים שעלי/לנו להסדיר עם המוטב.
4. ידוע לי/לנו כי סכומי החיוב עפ"י הרשאה זו, יופיעו בדפי החשבון וכי לא תשלח לי/לנו ע"י חברת כרטיס האשראי הודעה מיוחדת בגין חיובים אלה.
5. חברת כרטיס האשראי תפעל בהתאם להוראות בכתב הרשאה זה, כל עוד מצב החשבון יאפשר זאת, וכל עוד לא תהיה מנעיה חוקית או אחרת לביצוען.
6. חברת כרטיס האשראי רשאית להוציא/נו מן ההסדר המפורט בכתב ההרשאה זה, אם תהיה לו סיבה סבירה לכך, וידוע לי/לנו על כך מיד לאחר קבלת החלטתו, תוך ציון הסיבה.
7. נא לאשר למכללה הטכנולוגית באר – שבע (ע"ר) בספח המחובר לזה. קבלת הוראות אלה ממני/מאתנו.

פרטי ההרשאה \_\_\_\_\_  
 סכום החיוב ומועדו, יקבעו מעת לעת ע"י המכללה הטכנולוגית באר שבע (ע"ר)  
 עפ"י: החלטות מה"ט, והנהלת המכללה.

חתימת בעל החשבון

פרטי ההרשאה

בחירת שלם באמצעות כרטיס אשראי

| שם המשלם   | מס' ת.ז.הות | כתובת | דוא"ל |
|--|-------------|-------|-------|
| נא חייבו את חשבון לפי הפרטים הבאים:  |             |       |       |
| סוג הכרטיס: <input type="checkbox"/> ישראלכרט <input type="checkbox"/> ויזה <input type="checkbox"/> |             |       |       |
| מס' כרטיס אשראי: <input type="text"/>  |             |       |       |
| בתוקף עד: <input type="text"/>   |             |       |       |
|  | שנה         | חודש  |       |



תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
המכללה הטכנולוגית באר שבע (ע"ר)  
באר שבע

א.ג.נ,

**הנדון: כתב התחייבות**

הואיל וביקשתי להירשם במכללה ללימודים בשנת הלימודים תש"פ.

הואיל והודעתי לכם כי אני חייל משוחרר וזכאי ללמוד אצלכם בתנאים של חייל משוחרר על פי התנאים שנקבעו על ידי **הקרן לקליטת חיילים משוחררים** (להלן – הקרן);

הואיל וזכאותי טעונה קבלת אישור הקרן ומותנית בהשתתפות בלימודים לאורך כל השנה. ידוע לי כי במקרה של הפסקת לימודים הקרן תפסיק את השתתפותה במימון שכר הלימוד לחייל המשוחרר. מימון הקרן יינתן באופן יחסי לחודשי הלימוד בפועל.

לפיכך הנני מצהיר ומאשר כי אם בכל מועד שהוא, ייקבע על ידי הקרן כי אינני זכאי ללמוד אצלכם בתנאי חייל משוחרר, או ייקבע כי זכאותי חלקית בלבד, יהיה עלי לשאת במלוא הוצאות שכר הלימוד כפי שנקבע בחוזר מה"ט מס' 05-4-50 ש"ל ותשלומים אחרים.

לפיכך אני מתחייב לשלם לכם את יתרת שכר הלימוד כפי שנקבע על ידיכם בגין הלימודים במכללה.

הסדרת התשלום תיעשה על ידי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם כי הקרן לא אישרה את זכאותי ללמוד אצלכם בתנאי חייל משוחרר, מכל סיבה שהיא.

**\*התנאים למימון חיילים משוחררים מתעדכנים בכל שנת לימודים ע"פ הנחיות הקרן לקליטת חיילים משוחררים. אחוז המימון והתנאים לזכאות למימון כפופים לשינויים בהתאם להחלטות הקרן.**

שם: \_\_\_\_\_

ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



## נוהל השתתפות בשכר לימוד לחיילים משוחררים

### 1. הגדרת חייל משוחרר במשרד הביטחון:

חייל שסיים את שירות החובה, או חייל ששוחרר כדין לפני תום תקופת שירות החובה הנדרש ובתנאי ששירת 12 חודשים לפחות, או מי ששוחרר מטעמי בריאות או מחמת נכות כמשמעותה בחוק הנכים (תגמולים ושיקום), תשי"ט-1959 לפני תום תקופת שירות החובה כנדרש.  
**מי שסיים 12 חודשים לפחות בשירות לאומי, רואים אותו לצורך פטור חיילים, חייל משוחרר.**

### 2. השתתפות מלאה בשכר לימוד

סיוע משרד הביטחון במימון 100% משכר לימוד הבסיסי לשנת לימודים יינתן לסטודנטים חיילים משוחררים, בכפוף לעמידתם בכל התנאים הבאים:  
• עמדו בתנאי הסף לזכאות להשתתפות בשכר לימוד.  
• למדו במהלך כל אותה שנת לימודים.

### 3. השתתפות חלקית בשכר לימוד

סיוע משרד הביטחון במימון שכר לימוד לשנת לימודים, שיינתן באופן יחסי למספר החודשים בהם למדו בפועל סטודנטים חיילים משוחררים באותה שנת לימודים ובכפוף לעמידתם בכל הדרישות.  
לצורך חישוב סכום ההשתתפות החלקית בשכר לימוד תחושב שנת לימודים לפי שמונה חודשי לימוד. חודשי הלימוד בפועל יהיו מתחילת אותה שנת לימודים ועד למועד הפסקת הלימודים של הסטודנטים.

### 4. קריטריונים לזכאות להשתתפות בשכר לימוד

- א. הוכרו על ידי משרד הביטחון כחיילים משוחררים.
- ב. החלו לימודיהם במוסד תוך חמש שנים מתאריך סיום שירות חובה או שירות לאומי. (גם אם נותר להם יום אחד להשלמת חמש השנים).
- ג. **חיילים משוחררים** גם אם חלפו חמש שנים מתאריך סיום שירות חובה או שירות לאומי, יהיו זכאים להשתתפות מלאה של שכר הלימוד וזאת בכפוף לעמידתם בתנאים הבאים:
  - הוכרו על ידי משרד הביטחון כחיילים משוחררים כאשר למדו במכינה או בשנה א' וממשיכים ללמוד ברצף לשנה א או לשנה ב.
  - ד. לומדים בתקופת ההכשרה באחת משנות הלימוד הבאות:
    - מכינה טכנולוגית** - בכל אחד ממקצועות תנאי הקבלה
    - שנה א' ושנה ב'** - במסלול הנדסאים או במסלול טכנאים מוסמכים (יום או משולב) בכל אחת ממגמות הלימוד שהמוסד קיבל הכרה לגביהן לאותה שנת לימודים. (שנה ג לא תמומן בכל מקרה).
  - דווחו על ידי המכללה למערכת הממוחשבת של מה"ט כסטודנטים בסטטוס "לומד" באותה שנת לימודים בתקופת ההכשרה (מערכת מלאה).
  - אינם לומדים במקביל ללימודיהם במכללה במסלול לימודים אחר המזכה אותם בהשתתפות בשכר לימוד (לדוגמא- מכינה קדם אקדמית).
  - לא קבלו בעבר השתתפות מלאה בשכר לימוד עבור לימודים במכינה טכנולוגית או עבור לימודים באותה שנת לימוד בתקופת ההכשרה, אותה למדו באותו מסלול הכשרה (הנדסאים או טכנאים מוסמכים) ובאותה מגמה.
  - ההתחשבות עם הסטודנט תעשה לאחר בדיקת זכאותו להנחה כחייל משוחרר ואישורו ע"י הקרן לקליטת חיילים משוחררים במשרד הביטחון.
5. סטודנטים העונים על הקריטריונים כמצוין בסעיף 4 לעיל, בהתאם לתעודת שחרור משרות חובה או משירות לאומי שיציגו, ישלמו עם תחילת שנה"ל דמי בחינות, נלווים, דמי סריקה וערעורים.
6. כדי לקבל הנחת חייל משוחרר יש לחתום על הצהרה לפיה ידוע לסטודנט כי זכאותו להשתתפות בשכ"ל מטעם משרד הביטחון מותנת בעמידה בכל התנאים שצוינו בסעיף 4 על כל סעיפיו.
7. בהתאם לקביעת משרד הביטחון, חיילים משוחררים הזכאים לפיקדון אישי, רשאים לממן את חלקם בשכר לימוד כמפורט בסעיף 5 ועד להשלמת מלוא שכר הלימוד, מתוך הסכום העומד לרשותם כפיקדון אישי בבנק. ניתן למשוך מהפיקדון גם תשלום עבור נלווים, דמי סריקה, דמי אגודת סטודנטים, דמי בחינות ודמי הרשמה.
8. לצורך משיכת הכספים מהפיקדון האישי יש להצטייד בשובר תשלום הכולל מספר מזהה במה"ט (אישור מוסד מוכר) ממדור חשבונות סטודנטים ואישור לימודים חתום ע"י מזכירות המגמה.

#### מדור חשבונות סטודנטים ופרויקטים



תאריך: \_\_\_\_\_

**טופס איתור צרכים - לשימוש דיקנאט הסטודנטים בלבד**

❖ **פרטים אישיים:**

□□□□□□□□□□

שם הסטודנט: \_\_\_\_\_ מספר זהות: \_\_\_\_\_

מגמה: \_\_\_\_\_

דיקנאט הסטודנטים, הינו המשרד במכללה האמון על טיפול ברווחת הסטודנטים בתחומים הבאים:

**סיוע לימודי לסטודנטים** - מאובחנים בעלי לקויות למידה ו (מתן הקלות, התאמות ותגבור לימודי)

➤ **סיוע לאור מצב רפואי** (המצריך הקלות התאמות מיוחדות במהלך הלימודים)

➤ **סיוע כלכלי ומלגות**

➤ **סיוע לעולים חדשים**

➤ **טיפול ברווחת הסטודנטים** במהלך הלימודים.

מטרת מילוי הפרטים בטופס זה, הינו לצורך איתור מוקדם של צרכי הסטודנטים בתחומים אלו, לשם הכוונה והתאמת מענים על ידי צוות הדיקנאט עבור הסטודנטים במהלך שנת הלימודים. במטרה שכל סטודנט יממש את הכלים העומדים לרשותו ויקבל את הסיוע הנדרש בכדי להצליח בלימודיו.

נודה על שיתוף הפעולה במילוי הטופס ועדכון הפרטים בהתאם. צוות הדיקנאט

**חשוב לציין:** פרטים אילו הינם, לצורך התאמת מענה לצורכי הסטודנט ואינם תנאי לקבלה ללימודים במכללה או לקבלת מלגה.

❖ **קשיים לימודיים:**

1. האם ישנם קשיים: לא / כן פרט: קשיים לימודיים / קשיי שפה

2. האם עברת אבחון: לא / כן פרט: פסיכו-דיקט/ דידקטי / נוירולוגי

3. האם את/ה מעוניין לגשת לאבחון לקראת שנת הלימודים: כן/לא

❖ **מצב רפואי:**

1. האם קיימת בעיה רפואית: כן / לא במידה וכן, פרט: \_\_\_\_\_

2. האם הנך מוכרת/ת למיכה בביטוח לאומי כזכאי שיקום: כן/לא (מימון לימודים, חונכות לימודית ועוד)

❖ **מימון לימודים/זכאויות מיוחדות:**

1. בשנה"ל הנוכחית אקבל השתתפות במימון לימודי ע"י גוף כלשהו: כן / לא  
מנהל הסטודנטים / משרד הביטחון / צה"ל / ביטוח לאומי / קרן חיילים משוחררים המקבלים 100% החזר שכ"ל / ממקום עבודה \_\_\_\_\_, אחר - פרט: \_\_\_\_\_

2. האם הנך חייל מילואים בשירות פעיל? (מעל 10 ימי מילואים בשנה) כן/לא \_\_\_\_\_

3. האם הנך בוגר פנימייה? כן/לא שם הפנימייה: \_\_\_\_\_

4. האם הוכרת במהלך השירות הצבאי כחייל בודד? כן/לא \_\_\_\_\_

5. האם הנך מטופל בלשכת הרווחה בעירך? כן/לא \_\_\_\_\_

❖ **ארץ מוצא:**

על פי נהלי מה"ט יוצאי העדה האתיופית/קווקזית, זכאים להקלות. על מנת לממש הקלות אלו נרצה לדעת מי הינו בן העדה, נודה באם תשיב על שאלות אלו:

1. האם הנך בן/בת העדה האתיופית? כן/לא

2. האם הנך בן/בת העדה הקווקזית? כן/לא

לכבוד  
משרד החינוך  
מחלקת הבחינות  
שלום רב,

### ויתור על סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא/ת תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_  
נותן/ת בזאת רשות למשרד החינוך, למסור למנהל/ת המחלקה הפדגוגית במה"ט את ציוני  
הבגרות שלי במקצועות הבאים:

- מתמטיקה (ברמה של 3 יח' ומעלה).
- אנגלית (ברמה של 3 יח' ומעלה).
- עברית (ברמה של 2 יח' ומעלה במקצועות לשון או הבעה עברית או ספרות).

הובהר לי כי העברת מידע זו נדרשת לצורך בדיקת עמידתי בתנאי הקבלה ללימודים במסלול  
הכשרת הנדסאים או טכנאים מוסמכים שבפיקוח מה"ט.  
אי לכך ידוע לי כי העברת מידע זו מותרת בהתאם לסעיף 23ב' (א) לחוק הגנת הפרטיות,  
התשמ"א – 1981 וכי משרד החינוך ומה"ט במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים,  
ינקטו באמצעי זהירות בעת העברת המידע על פי דרישת הדין.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם המכללה

חתימה

שם הסטודנט

תאריך