



טופס בקשה להלוואה (דחיית / פיצול תשלום שכ"ל)

א. פרטים אישיים

שם המשפחה _____ שם פרטי _____ מס' ת"ז _____

מגמת לימוד _____ שנה _____ מסלול _____

מען קבוע _____ טלפון _____

מען להתכתבות _____ טלפון _____

ב. הלוואה קודמת בשנה"ל הנוכחית

תאריך קבלת ההלוואה _____ מועד פירעון _____

ג. מסלול ההלוואה (יש לסמן אחת משתי האפשרויות המפורטות להלן)

אבקש לדחות את תשלום שכ"ל המתבצע בתאריך _____ לחודש ימים.

אבקש לפצל את תשלום שכ"ל המתבצע בתאריך _____ ל - 2 תשלומים.

הערה: יש להגיש הבקשה להלוואה לא יאוחר מ-10 ימים לפני מועד גביית שכ"ל, על מנת שתטופל באותו חודש.

_____ חתימת המבקש

_____ תאריך

החלטות

שם הסטודנט _____ מס' ת"ז _____

לאשר / לא לאשר

סכום ההלוואה _____ דחייה לחודש _____

סכום ההלוואה _____ פיצול ל - 2 תשלומים _____ שם כ"א, לחודשים _____

_____ דיקנאט הסטודנטים

_____ תאריך

עליך להפקיד במדור חשבונות סטודנטים המחאות נגדיות לתאריכים שנקבעו בוועדה ולפי סכום ההלוואה ולהחזיר מיידי טופס זה בצרוף קבלה על הפקדת המחאות, להמשך טיפולו של דיקנאט הסטודנטים. אי מילוי הנחיה זו יגרור הורדת תשלום מתוך הוראת הקבע !