



טופס בקשה להלוואה (דחיית / פיצול תשלום שכ"ל)

א. פרטים אישיים

שם המשפחה _____ שם פרטי _____ מס' ת"ז _____

מגמת לימוד _____ שנה _____ מסלול _____

מען קבוע _____ טלפון _____

מען להתכתבות _____ טלפון _____

ב. הלוואה קודמת בשנה"ל הנוכחית

תאריך קבלת ההלוואה _____ מועד פירעון _____

ג. מסלול ההלוואה (יש לסמן אחת משתי האפשרויות המפורטות להלן)

אבקש לדחות את תשלום שכ"ל המתבצע בתאריך _____ לחודש ימים.

אבקש לפצל את תשלום שכ"ל המתבצע בתאריך _____ ל - 2 תשלומים.

הערה: יש להגיש הבקשה להלוואה לא יאוחר מ-10 ימים לפני מועד גביית שכ"ל, על מנת שתטופל באותו חודש.

תאריך _____ חתימת המבקש _____

החלטות

שם הסטודנט _____ מס' ת"ז _____

לאשר / לא לאשר

סכום ההלוואה _____ דחייה לחודש _____

סכום ההלוואה _____ פיצול ל - 2 תשלומים _____ שו כ"א, לחודשים _____

תאריך _____ דיקנאט הסטודנטים _____

עליך להפקיד במדור חשבונות סטודנטים המחאות נגדיות לתאריכים שנקבעו בוועדה ולפי סכום ההלוואה **ולחזיר מיידי טופס זה בצרוף קבלה על הפקדת ההמחאות**, להמשך טיפולו של דיקנאט הסטודנטים. אי מילוי הנחיה זו יגרור הורדת תשלום מתוך הוראת הקבע !